

POSTUP PRI VYPISOVANÍ A ODOSIELANÍ PAPIEROVEJ PRIHLÁŠKY NA VŠ

- **Aktuálne tlačivo prihlášky na VŠ** si zakúpite v predajniach ŠEVT. Pozor, musí to byť prihláška s hlavičkou: **Prihláška na vysokoškolské štúdium bakalárske – prvý stupeň alebo spojené – prvý a druhý stupeň v jednom celku.**
 - Hlásite sa na **1. stupeň vysokoškolského štúdia, tzn. bakalársku formu štúdia** (sú aj výnimky, v takomto prípade je potrebné formu štúdia si overiť na príslušnej VŠ).
- **Vzor vypísanej prihlášky** na VŠ a všetky potrebné informácie k vypisovaniu sú uvedené:
 - **na web stránke školy, v sekcii kariérové poradenstvo**
 - **na nástenke vedľa kabinetu výchovnej a kariérovej poradkyne – 2. poschodie**
- **Na čo si treba dať pri vypisovaní prihlášky na VŠ pozor:**
 - pri vypisovaní prihlášky si **pozorne čítajte údaje na prihláške** (napr. sa dočítate, že **prihlášku je potrebné vypisovať čitateľne veľkým tlačeným písmom, jednotlivé údaje na prihláške neprepisujte!!**)
 - na príslušnej web stránke VŠ si pozorne prečítajte a **správne opíšte do prihlášky presný názov vysokej školy a fakulty** (nepoužívajte žiadne skratky),
 - tiež si podľa požiadaviek konkrétnej VŠ overte (na web. stránke školy alebo telefonicky na študijné oddelenie), **či na jednej prihláške musí byť uvedený len jeden študijný program alebo v rámci jednej prihlášky môžu byť uvedené aj dva**
 - zistite si možnosť podania počtu prihlášok na jednu **fakultu**,
napr. uchádzači o štúdium na Strojníckej fakulte TUKE si môžu podať jednu prihlášku na jeden študijný program z ponuky študijných programov
- **Vypisovanie známok na prihlášku:**
 - **Vypisujú sa známky z konca školského roka za obdobie 1. – 3. ročníka.** Vo výnimočných prípadoch si môže VŠ vyžiadať aj známky z polročného vysvedčenia 4. ročníka (žiak si to musí overiť v požiadavkách príslušnej VŠ na ich web stránke).
 - **Vyučovacie predmety treba vypisovať v takom poradí, ako sú uvedené na vysvedčeniach; neuvádza sa známka zo správania ani predmety hodnotené slovom „absolvoval“ - tzn. náboženská výchova a etická výchova.** Vyčiarknite políčka, ak ste v určitom roku predmet nemali a teda ste nemali ani známku. Ak je pre vpisovanie známok v tabuľke na prihláške málo buniek, treba vložiť čistý kancelársky papier na ktorom budú známky dopísané (vzor: u kariérovej poradkyne).
 - Pod známky sa do príslušného okna napíše **priemer známok za školský rok**, ktorý sa zaokrúhľuje na *dve desatinné miesta*.
 - **Správnosť zapísania známok a zhodu známok s katalógom známok (Edupage) overuje triedny učiteľ.**
 - Triedny učiteľ sa podpíše na prihlášku do sekcie: **Potvrdenie o správnosti údajov.**
 - **Triednemu učiteľovi treba priniesť prihlášku na overenie známok už s vypísanou 1.stranou (!)**
- **Kariérovej poradkyňi prinesiete na potvrdenie prihlášku na VŠ:**
 - **s kompletne vypísanou 1. a 2. stranou,**

- *s podpisom triedneho učiteľa, ktorý overil zhodu vami zapísaných známok s katalógom známok (Edupage),*
- *s napísaným priloženým životopisom (napísaný na počítači, vlastnoručne podpísaný) – len v prípade, ak chcete, aby vám životopis skontrolovala,*
- *s priloženými kópiami vysvedčení z jednotlivých ročníkov, len ak si to fakulta požaduje (overenie zhody originálu vysvedčenia s kópiou je možné v škole, prostredníctvom kariérovej poradkyne, nie je teda potrebné overené kópie vysvedčení u notára).*
- **Kariérová poradkyňa kontroluje a potvrdzuje už kompletne vyplnenú prihlášku aj s príslušnými prílohami,** ktoré si fakulta vyžaduje.
- **Prihlášku na VŠ potvrdzujte u triedneho učiteľa a výchovnej poradkyne v dostatočnom časovom predstihu pred termínom podania prihlášky (!!!),** treba brať do úvahy, že možno niektoré údaje bude treba opraviť.
- **Dajte pozor na prílohy** – vždy sa vyžaduje životopis a kópia dokladu o zaplatení poplatku za prijímacie konanie (poštová poukážka, výpis z účtu, doklad o internetovej platbe).
Niektoré vysoké školy podľa zamerania môžu vyžadovať aj ďalšie prílohy, napr. odpis z registra trestov, kópie nejakých diplomov, lekársku správu od lekára (napr. športového) a pod. – v tom prípade treba všetky prílohy, ktoré sa budú s prihláškou posilať, vypísať na uvedené miesto v prihláške (k prílohám) – str. 3.
- **Odoslanie prihlášky na VŠ:**
 - **Prihlášku je potrebné odoslať v stanovenom termíne. Termíny podania prihlášok na konkrétnu fakultu si sleduje každý žiak individuálne.** Nenechávajte si vypisovanie prihlášky na poslednú chvíľu!!!
 - **Na príslušnej web stránke VŠ si skontrolujte, či vaša prihláška na VŠ má všetky náležitosti a potvrdenia žiadané príslušnou fakultou VŠ** (napr. lekárske potvrdenie, overené kópie vysvedčení, životopis, dokladované diplomy a pod.).
 - Potvrdenú prihlášku spolu s priloženou kópiou dokladu o zaplatení poplatku za prijímacie konanie odošlete na príslušnú vysokú školu. Môže to byť ústrižok vypísanej šekovej poukážky alebo potvrdenie platby realizovanej prostredníctvom bankovej služby Internetbanking.
 - **V prípade platby cez internet je dokladom o zaplatení poplatku za prijímacie konanie potvrdenie o zrealizovaní platby (výpis z účtu).**
 - **Pokiaľ prihlášku na VŠ neodnesiete osobne na študijné oddelenie príslušnej VŠ, odporúčam poslať ju ako doporučený list** (budete mať doklad o tom, že ste ju odoslali). *Vzor správneho vypísania podacieho lístku k zásielke „doporučene“* je uvedený na nástenke vedľa kabinetu kariérovej poradkyne.

Je nutné informovať sa na web stránke príslušnej VŠ , či požadujú podanie prihlášky:

a/ len v tlačenej forme,

b/ v elektronickej a aj v tlačenej podobe,

c/ len v elektronickej podobe.

Potom už len usilovne pokračujte v štúdiu, súčasne sa pripravujte na maturitnú skúšku a tiež nezanedbávajte prípravu na prijímacie skúšky. Je toho veľa, ale pri sebadisciplíne a aktívnej práci úspech nenechá na seba dlho čakať. Želám vám mnoho úspechov.

Kariérová poradkyňa PaedDr. Jana Kipikašová